

JOVE

1. Cloud-LMS'e JOVE İçeriği Nasıl Eklenir?

1.1. Kod ile Ekleme [1]

- Ekleme istediğiniz JoVE videosunun altındaki “EMBED” butonuna tıklayınız.
- İlgili kodu kopyalayınız.
- Cloud-LMS'de oturum açınız.
- Derslerimden uygun dersi seçiniz.
- Sağ üstteki “Düzenlemeyi aç” butonuna tıklayınız.
- Uygun haftayı veya konuyu belirledikten sonra, “+ Yeni bir etkinlik ya da kaynak ekle” seçeneğine tıklayınız.
- Menüden kaynak olarak “Sayfa”yı seçiniz.
- En alttaki “ekle” butonuna tıklayınız.
- “Genel” bölümündeki “Ad” kutusuna bir ad giriniz.
- “Açıklama” bölümünde en soldaki “Daha fazla düğme göster” butonuna tıklayınız.
- “</>” butonuna tıklayınız.
- Kopyaladığınız kodu “Sayfa içeriği” kutusuna yapıştırınız.
- “Kaydet ve derse dön” butonuna tıklayınız.
- Sağ üstteki “Düzenlemeyi aç” butonuna tıklayınız.
- Eklediğiniz videoyu ders ana sayfasında gözükecektir.

1.2. JoVE Eklentisi ile Ekleme [1]

- Cloud-LMS'deki 'Derslerim'den uygun dersi seçiniz.
- Sağ üstteki “Düzenlemeyi aç” butonuna tıklayınız.
- “+ Yeni bir etkinlik ya da kaynak ekle” seçeneğine tıklayınız ve “External tool” etkinliğine tıklayınız.
- “Ekle” butonuna tıklayınız.
- Aktivite ismi giriniz.
- “Preconfigured tool” olarak açılır menüden JoVE’yi seçiniz.
- “Select Content” butonuna tıklayınız.
- Daha önce oluşturmuş olduğunuz JoVE hesap bilgilerinizi giriniz ve “Sign in” butonuna tıklayınız.
- JoVE içeriğini seçiniz. Örneğin; Science Education’ı seçebilirsiniz.
- Bir çalışma alanı seçiniz. Örneğin; Scientific Inquiry’yu seçebilirsiniz.
- Bir konu seçiniz. Örneğin; What is Biology?’yi seçebilirsiniz. İlgili video “Content” bölümünde gözükecektir.
- “Submit” butonuna ve ardından gelen “OK” butonuna tıklayınız.
- “Kaydet ve derse dön” butonuna tıklayınız.
- Sağ üstteki "Düzenlemeyi kapat" butonuna tıklayınız.
- Eklediğiniz içerik ders anasayfasında gözükecektir.

2. Microsoft Teams'e JoVE Videoları Nasıl Eklenir?

2.1 Bağlantı Linki ve Wiki ile Ekleme [2]

- Ekleme istediğiniz JoVE videosunun altındaki “EMBED” butonuna tıklayınız.
- Tırnak işaretleri içerisindeki “https” ile başlayan video linkini seçiniz ve kopyalayınız.
- + butonuna tıklayınız ve Wiki’yi seçiniz. Wiki sekmesi gözükecektir.
- “Untitled section” bölümüne bir başlık giriniz.
- “Your content goes here” bölümüne geldikten sonra yukarıdaki ataç butonuna tıklayınız.
- Link için gözükecek metni giriniz ve kopyaladığınız kodu “Adres” bölümüne yapıştırınız.
- “Insert” butonuna tıklayınız.

3. MS PowerPoint'e JoVE Videoları Nasıl Eklenir?

3.1 Bağlantı Linki ile Ekleme [3]

- Ekleme istediğiniz JoVE videosunun altındaki “EMBED” butonuna tıklayınız.
- Tırnak işaretleri içerisindeki “https” ile başlayan video linkini seçiniz ve kopyalayınız.
- Insert (Ekle) sekmesinden “Hyperlink (Köprü)” butonuna tıklayınız.
- Link için gözükecek metni giriniz ve kopyaladığınız kodu Adres bölümüne yapıştırınız.
- “OK” butonuna tıklayınız.

Kaynaklar

[1] <https://www.jove.com/files/media/syllabus-mapping/Setting%20up%20JoVE%20Content%20with%20Moodle.pdf>

[2] <https://www.jove.com/files/media/syllabus-mapping/Integrating%20JoVE%20Videos%20into%20MS%20Teams.pdf>

[3] <https://www.jove.com/files/media/syllabus-mapping/Using%20JoVE%20Video%20with%20MS%20PPT.pdf>