

T.C.

İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ



*UZAKTAN EĞİTİM
UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ*

**2022 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU**

23.01.2023

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Merkezimiz, 6 Mayıs 2020 senato kararı sonucunda, 15 Haziran 2020 tarihli ve 31156 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği” nin yürürlüğe girmesiyle birlikte kurulmuştur. Merkezimizin güncel Yönetmeliği ise 20 Haziran 2022 tarih ve 31872 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmış olup bu yönetmelik çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir. Merkezimizin temel misyonu, “İstediğin anda ve istediğin yerde!” mottosunu hayata geçirmek üzere kitleleri uluslararası standartlarda yükseköğretim hizmetleriyle buluşturmaktır.

Merkezimiz öğretim görevlisi kadrosunda 2 akademik personel bulunmakla birlikte, 1 idari ve 1 kısmi zamanlı öğrenci Merkezimiz bünyesinde görev yapmaktadır. Uzaktan öğretim odaklı fiziksel ortamlar ve teknolojiler kapsamında, güncel teknolojilerle donatılı 1 adet Yeşil Stüdyo (Greenbox), 2 adet hibrit sınıf ve nitelikli dijital ders materyalleri üretebilmek amacıyla 1 adet Işıklı Yazı Tahtası (Light Board) bulunmaktadır.

Enstitümüzün tamamına hizmet vermekte olan Öğrenme Yönetim Sistemi (Cloud-LMS), uzaktan öğretim altyapısı olarak Merkezimizce sağlanmaktadır. Moodle tabanlı olan bu sistemin yanı sıra, Enstitümüz Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sağlanan MS Teams uygulaması Canlı Ders ortamı olarak kullanılmaktadır. Öğrenme Yönetim Sistemi’ne; mevcut dersler, öğrenciler ve öğretim elemanları her dönemin başında aktarılmakta ve dönem içerisinde gerekli senkronizasyon işlemleri yapılmaktadır. Bu bağlamda, Öğrenme Yönetim Sistemimiz; hibrit, harmanlanmış veya YÖK 5(i) dersleri gibi diğer çevrim içi (uzaktan) derslerin yürütülmesi süreçlerinde kullanılmakla birlikte örgün derslere destek niteliğinde de kullanılmaktadır.

Merkezimiz, uygulama ve araştırma faaliyetlerinin yanı sıra Enstitümüz diğer birim ve komisyonlarıyla iş birliği içerisinde faaliyetler yürütmekte veya yürütülen/planlanan faaliyetlere destek vermektedir. Bu rapor kapsamında, Merkezimizce 2022 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlere yer verilmiştir.

Dr. Özgür Örün

Uzaktan Eğitim
Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	ii
İÇİNDEKİLER	iii
I. GENEL BİLGİLER	4
A. MİSYON VE VİZYON	4
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	4
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	7
1. Fiziksel Yapı	7
1.1. Toplam Kapalı Alan (m ²)	7
2. Teşkilat Yapısı	7
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	8
4. İnsan Kaynakları	8
4.1. Akademik Personel Sayıları	8
4.2. İdari Personel Sayıları	9
5. Sunulan Hizmetler	9
5.1. Uygulama Hizmetleri	9
5.2. Araştırma Faaliyetleri	17
5.3. Farklı Birimlerle İş Birliği Halinde Yürütülen Hizmetler	18
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	22
II. AMAÇLAR VE HEDEFLER	22
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	22
B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER	22
C. DİĞER HUSUSLAR	22
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	23
A. MALİ BİLGİLER	23
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	23
1.1. Bütçe Giderleri	23
1.2. Bütçe Gelirleri	23
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	23
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	23
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	24
A. ÜSTÜNLÜKLER	24
B. ZAYIFLIKLAR	25
C. DEĞERLENDİRME	25
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	25

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyon	<p>Merkezimizin temel misyonu, “İstediğin anda ve istediğin yerde!” mottosunu hayata geçirmek üzere kitleleri uluslararası standartlarda yükseköğretim hizmetleriyle buluşturmadır. Bu bağlamda, Merkezimiz aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirmeyi amaçlamaktadır:</p> <ul style="list-style-type: none">• Güncel teknolojilerin yer aldığı çoklu ve etkileşimli ortamlar aracılığıyla uzaktan eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkili ve verimli bir biçimde yürütülmesini sağlamak,• Uzaktan eğitimle ilgili araştırmalar yapmak, yayımlamak,• Araştırma sonuçlarına dayalı yenilikçi teknolojilerle zenginleştirilmiş uzaktan eğitim faaliyetlerini geliştirmek, etkinliğini artırmak ve iyileştirmek,• Enstitünün ilgili birimleriyle eşgüdüm sağlayarak bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı ön lisans, lisans, yüksek lisans, sertifika, sürekli eğitim ve topluma hizmet dâhil tüm eğitim programlarını uzaktan eğitim kapsamında planlamak, geliştirmek ve yürütmek,• Uzaktan eğitim yoluyla, mezuniyet sonrası eğitim programları düzenleyerek mesleki bilgilerin güncellenmesine yardımcı olmak,• Kamu ve özel kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum kuruluşlarının uzaktan eğitim ihtiyaç ve taleplerini karşılamaya yardımcı olmak amacıyla ulusal ve uluslararası düzeyde iş birliği yapmak, çözümler üretmek, eğitim programlarını e-öğrenme ortamlarına uyarlayarak uzaktan eğitim sistemlerinin geliştirilmesine katkı sağlamak,• Yükseköğretimin zaman ve mekândan bağımsız bir şekilde yeni öğrenen topluluklarına ulaşmasını ve yayılmasını sağlamak.
Vizyon	<p>Vizyonumuz; Uzaktan Eğitim alanında araştırmalar ve projeler üreterek güncel ve yenilikçi eğitim teknolojilerinden etkin ve verimli bir biçimde faydalanmak, uluslararası standartlara uygun açık ve uzaktan öğrenme uygulamaları gerçekleştirmektir.</p>

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Birimin Kuruluş Mevzuatı	<p>Merkezimiz, 6 Mayıs 2020 senato kararı sonucunda, 15 Haziran 2020 tarihli 31156 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği” nin yürürlüğe girmesiyle birlikte kurulmuştur.</p>
--------------------------	---

Yetki, Görev ve Sorumluluklar	<p>20.06.2022 tarihli ve 31872 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Merkez yönetmeliğimizde, yönetim organları ve görevleri aşağıdaki maddelerde tanımlanmaktadır:</p> <p>Merkezin yönetim organları</p> <p>MADDE 7- (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:</p> <p>a) Müdür.</p> <p>b) Yönetim Kurulu.</p> <p>Müdür</p> <p>MADDE 8- (1) Müdür, Merkezin faaliyet alanları konusunda araştırma, uygulama ve eğitim deneyimine sahip öğretim elemanları arasından, Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi sona eren Müdür yeniden görevlendirilebilir.</p> <p>(2) Müdürün önerisiyle, en fazla iki müdür yardımcısı Rektör tarafından görevlendirilir. Müdür yardımcıları, Müdürün kendilerine vereceği görevleri yapar. Görevinden ayrılan müdür yardımcısının yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere yenisi görevlendirilebilir.</p> <p>(3) Müdürün görev süresi sona erdiğinde veya herhangi bir sebeple görevinden ayrıldığında müdür yardımcılarının da görevi sona erer.</p> <p>(4) Müdür, görevi başında olmadığı takdirde yardımcılardan birisini vekil bırakabilir; bu şekilde müdürlüğe altı aya kadar vekâlet edilebilir. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir Müdür görevlendirilir.</p> <p>Müdürün görevleri</p> <p>MADDE 9- (1) Müdürün görevleri şunlardır:</p> <p>a) Merkezi temsil etmek.</p> <p>b) Yönetim Kurulunu toplantıya davet etmek ve kurula başkanlık etmek.</p> <p>c) Yönetim Kurulu kararlarının uygulanmasını, gerekli koordinasyonu ve denetimi sağlamak.</p> <p>ç) Merkezin faaliyetlerinin amaçlara uygun, bilimsel ve etik ilkelere bağlı olarak düzenli bir biçimde sürdürülmesini ve geliştirilmesini sağlamak.</p> <p>d) Her faaliyet dönemi sonunda Merkezin araştırma ve uygulamaya yönelik faaliyet raporunu hazırlamak ve bir sonraki yılın faaliyet programının taslağını hazırlamak, Yönetim Kuruluna sunmak.</p> <p>e) Merkezin idari işlerini yürütmek, personel ihtiyaçlarını belirlemek ve Rektörlüğe sunmak.</p> <p>Yönetim Kurulu</p> <p>MADDE 10- (1) Yönetim Kurulu, Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili faaliyetleri bulunan Enstitünün öğretim elemanları arasından Rektör tarafından görevlendirilen üyeler ile Müdür ve müdür yardımcısıyla birlikte en fazla yedi üyeden oluşur.</p> <p>(2) Üyelerin görev süresi üç yıldır. Görev süresi dolan üyeler tekrar görevlendirilebilirler. Herhangi bir nedenle süresi dolmadan boşaltılan üyelik için veya Enstitü dışında altı aydan uzun süreli görevlendirme gereği boşalan üyelik için kalan süreyi tamamlamak üzere yeni görevlendirme yapılır. Üst üste</p>
-------------------------------	--

üç defa izinsiz ve mazeretsiz Yönetim Kurulu toplantısına katılmayan üyenin üyeliği, Yönetim Kurulu kararı ile sona erer.

(3) Yönetim Kurulu, Müdürün çağrısıyla her öğretim döneminde en az bir kez salt çoğunlukla olağan şekilde toplanır ve Merkezin faaliyetlerini gözden geçirerek ilgili konularda oy çokluğuyla kararlar alır. Yönetim Kurulu gerekli hallerde Müdürün daveti üzerine olağanüstü olarak toplanır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11- (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin amaç ve faaliyet alanları doğrultusunda, Merkezin çalışma ve yönetimi ile ilgili gerekli kararları almak.
- b) Merkezin yıllık faaliyet raporunu değerlendirmek ve bir sonraki döneme ait çalışma planının oluşturulmasını sağlamak.
- c) Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili eğitim, uygulama ve araştırma projeleri, plan ve programları hakkında karar almak, ilgili esasları belirlemek ve uygulanışına yardımcı olmak.
- ç) Merkezin çalışma alanı ile ilgili kişi, birim, kurum veya kuruluşlar ile ortaklaşa yürütülecek çalışmaların iş birliği ilke ve esaslarını belirlemek ve protokollerini hazırlamak.
- d) Merkezin bütçe önerilerini hazırlayarak Rektöre sunmak.

20 Haziran 2022 tarih 31872 sayılı Resmî Gazete’de yayımlananan “İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği” ile Merkezimizin faaliyet alanları ve aynı zamanda sorumlulukları düzenlenmiştir (Madde 6). Bu faaliyet alanları aşağıdaki gibidir:

- a) Uzaktan öğretim yoluyla, bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı ön lisans, lisans, yüksek lisans, sertifika, sürekli eğitim ve topluma hizmet dâhil olmak üzere farklı eğitim programlarına yönelik faaliyetleri yürütmek.
- b) Enstitüde, uzaktan eğitim kapsamında oluşturulacak ders, laboratuvar, seminer, kurs ve benzeri eğitim programları ile ilgili koordinasyonu sağlamak, uygulama ve değerlendirme süreçlerine destek vermek.
- c) Merkez bünyesinde yürütülen uzaktan eğitim faaliyetleri için kullanılacak eğitsel içeriklerin standartlara uygun şekilde geliştirilmesini sağlamak ve yürütme, izleme süreçlerinde destek sağlamak.
- ç) Uzaktan eğitim konusunda yenilikçi yaklaşımlar ve ürünler geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak, patentler almak, araştırmacılara kaynak ve altyapı desteğinde bulunmak.
- d) Merkezin amaçları doğrultusunda uzaktan eğitimin gerektirdiği iletişim ve bilgi teknolojilerinin gelişimini takip etmek, uzaktan eğitim uygulamaları için sistem tasarımı yapmak.
- e) Uzaktan eğitime ilişkin teknik ve eğitim alt yapısını sağlamak, geliştirmek ve sürdürmek ve bu konulardaki çalışmaları Enstitü içindeki ilgili diğer teknik birimlerle koordinasyon içinde yürütmek.

	<p>f) Uzaktan eğitimle yürütülen akademik programlar için öğretim elemanı ve öğrenci destek hizmetleri vermek, ölçme ve değerlendirme çalışmaları yapmak.</p> <p>g) Kamu, özel, sivil toplum, ulusal ve uluslararası kuruluşların talepleri ile uzaktan eğitim konularında iş birliği yapmak; görevde yükselme, unvan değişikliği, yeterlik, seçme, kurum içi ve giriş sınavları gibi sınavları gerçekleştirmek için sınav süreçlerini yürütmek.</p> <p>ğ) Özel gereksinimli ve/veya dezavantajlı bireylere yönelik nitelikli eğitim fırsatları sunulması için uzaktan eğitim projeleri ve programları geliştirmek.</p> <p>h) Uzaktan eğitim konularına yönelik hizmet sunan diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.</p>
--	---

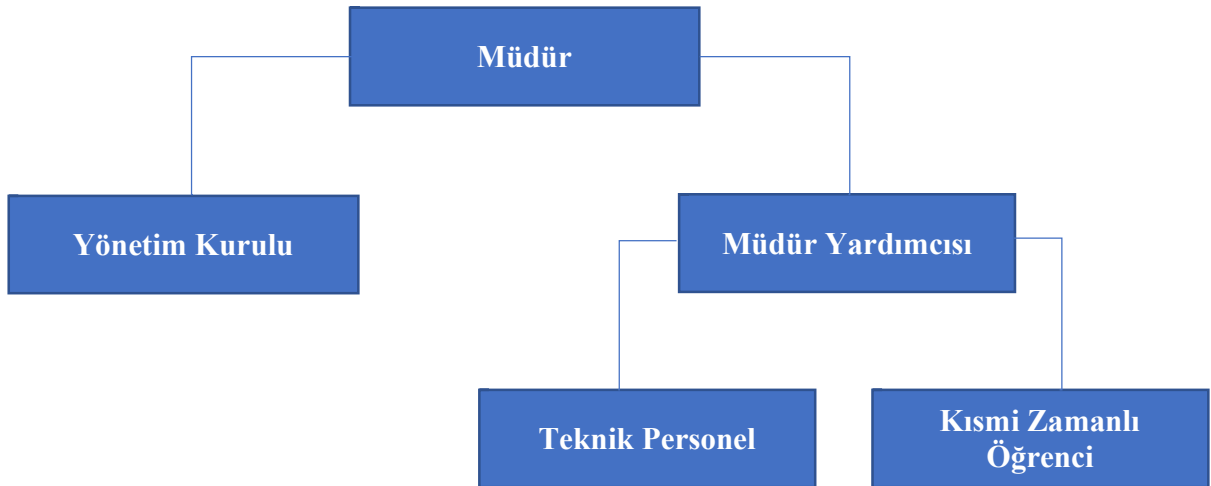
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

1.1. Toplam Kapalı Alan (m²)

Fiziksel Yapı	Alan (m ²)
Yeşil Stüdyo	57
Stüdyo Kontrol Odası	25
2 Adet Hibrit Sınıf (Matematik Bölümü)	170 (92+78)
2 Adet Personel Ofisi	36 (18+18)
Toplam Alan	288

2. Teşkilat Yapısı



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

No	Cinsi	Taşınır Kodu	İdari Amaçlı		Eğitim Amaçlı		Araştırma Amaçlı	
			Sayı	Toplam Kayıt Tutarı (TL)	Sayı	Toplam Kayıt Tutarı (TL)	Sayı	Toplam Kayıt Tutarı (TL)
1	Masaüstü Bilgisayar	255.2.1.1.1.1-18	1	1.065,54				
2	Bilgisayar Ekranı	255.2.1.1.1.3-141	1	885				
3	Dizüstü Bilgisayar	255.2.1.1.2-239					1	8.998,99
4	Projeksiyon Cihazı	255.2.5.1.1-71			1	4.118,20		
5	Uzaktan Eğitim Stüdyo Sistemi	255.2.5.3.3.4-4			1	300.900,00		
6	Video Konferans Sistemleri	255.2.5.3.4.2-2			1	59.000,00		
7	Televizyon	255.2.5.2.2-35			1	4.799,00		
8	Televizyon	255.2.5.2.2-35			1	4.799,00		
9	Yazıcı	255.2.2.1.8-40	1	9.310,20				
10	Harici Disk	255.2.2.4-54	1	3.464,48				
11	Sunum Kumandası	255.2.5.3.6.99-16			1	519,20		
12	Işıklı Yazı Tahtası	255.3.5.2-92			1	44.575,59		

4. İnsan Kaynakları

4.1. Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Sayı
Profesör	-
Doçent	-
Doktor Öğretim Üyesi	-
Öğretim Görevlisi Doktor	2
Okutman	-
Araştırma Görevlisi	-
Uzman	-

Çevirici	-
EÖP	-
Toplam	2

4.2. İdari Personel Sayıları

Hizmet Sınıfı	Sayı
Genel İdari Hiz.	-
Sağlık Hiz.	-
Teknik Hiz.	1
Eğitim Öğretim Hiz.	-
Avukatlık Hiz.	-
Din Hiz.	-
Yardımcı Hiz.	-
Toplam	1

5. Sunulan Hizmetler

Merkezimiz uygulama, araştırma ve iş birlikleri kapsamında çeşitli hizmet ve faaliyetleri yürütmektedir.

5.1. Uygulama Hizmetleri

5.1.1. Öğrenme Yönetim Sistemi'nin Sağlanması ve Yönetimi

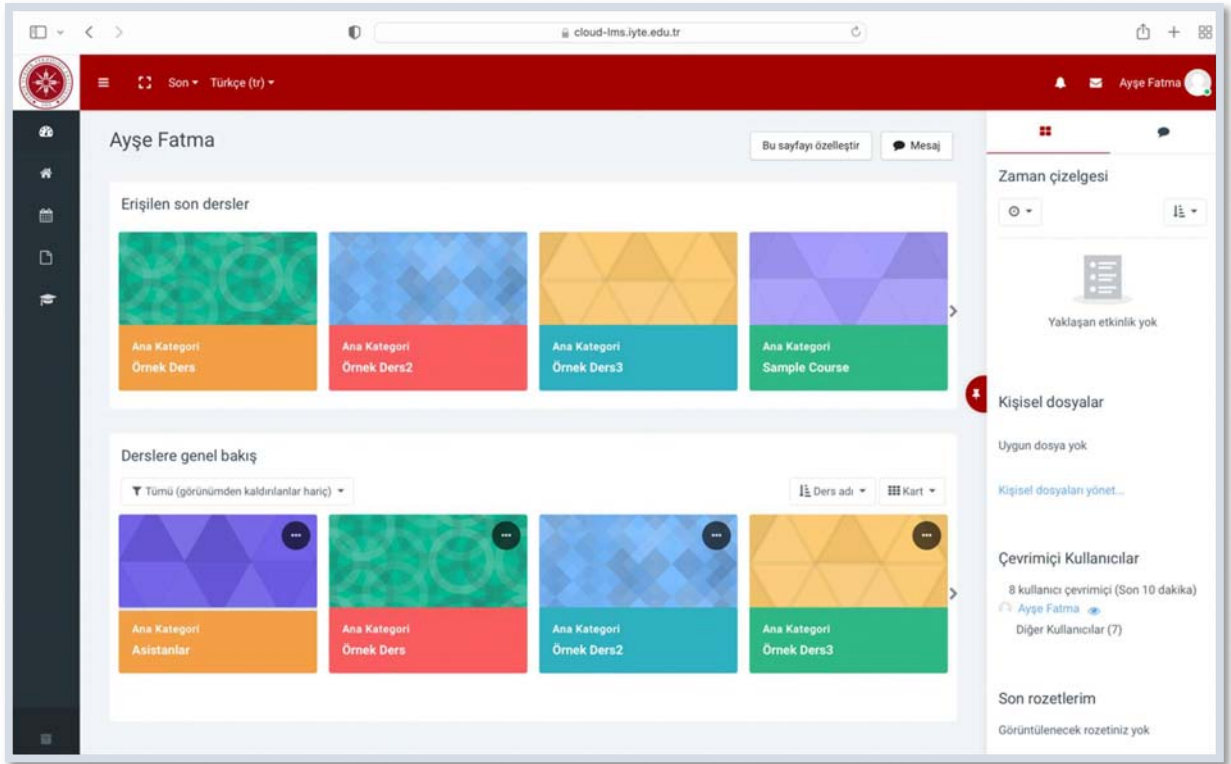
Enstitümüzde Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS), uzaktan öğretim metoduyla yürütülen derslerde veya yüz yüze derslere destek niteliğinde olmak üzere; öğretim elemanlarının ders içerikleri paylaşabilmesi, ödevler ve sınavlar dâhil çeşitli etkinlikler oluşturabilmesi, öğrencilerin ders içeriklerine ve ders etkinliklerine ulaşabilmesi amaçlarıyla kullanılmaktadır.

Bu kapsamda Merkezimiz;

- ÖYS altyapısının sağlanarak çevrim içi öğretim faaliyetlerini sorunsuz ve kesintisiz yürütülmesi hizmetini vermektedir.
- ÖYS kullanımı ile ilgili öğretim elemanları ve öğrencilere teknik destek sunmaktadır.
- Çevrim içi sınavların sorunsuz şekilde yürütülmesi ile ilgili teknik destek sağlamaktadır.

2022 Yılı Öğrenme Yönetim Sistemi Kullanım İstatistikleri

Kaynak/Etkinlik/Kullanıcı	Toplam
Kaynak	788
Sınav	444
Ödev	557
Ders	4705
Yüklenen Video (H5P)	161
Aktif Kullanıcı	5085



Şekil 1. Öğrenme Yönetim Sistemi Örnek Ekran Görüntüsü

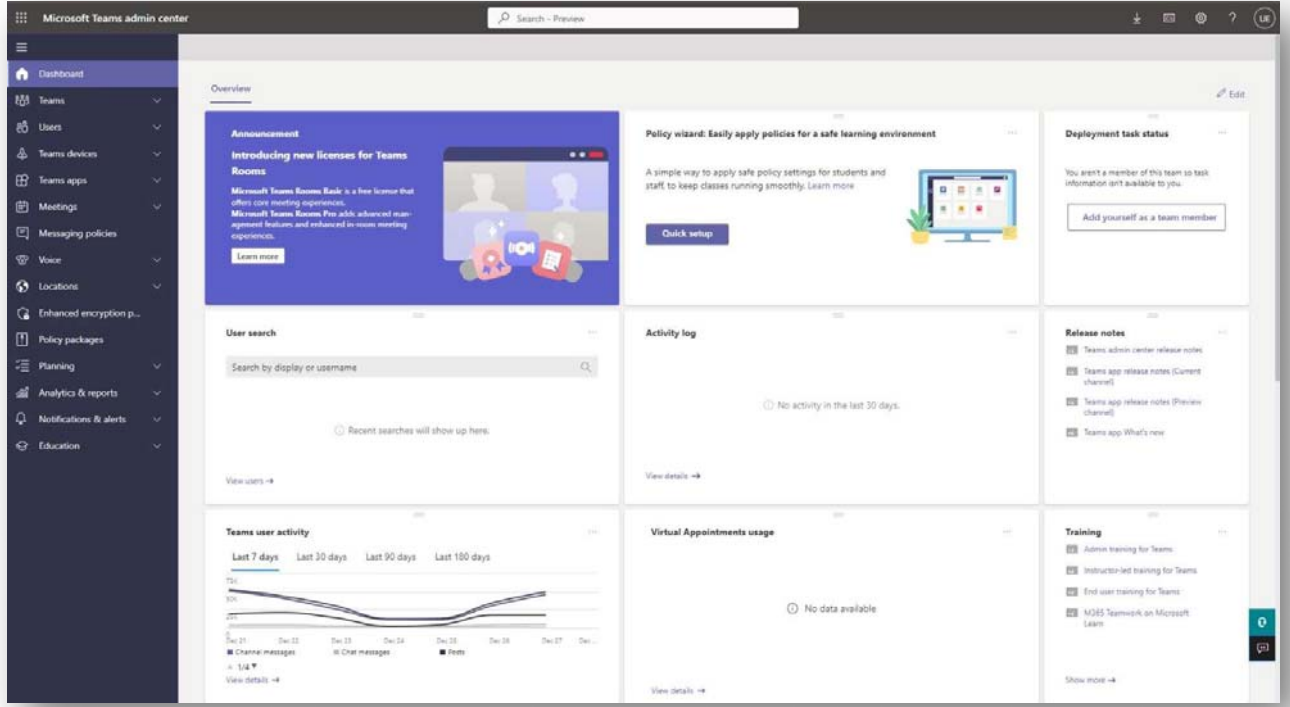
5.1.2. Canlı Ders Platformunun Yönetimi

Enstitümüzde eş-zamanlı çevrim içi dersler, Microsoft Teams uygulaması üzerinden yürütülmektedir.

Bu kapsamda Merkezimiz;

- Senkron derslerin kesintisiz ve sorunsuz bir şekilde yürütülmesi ile ilgili öğretim elemanları ve öğrencilere teknik destek,

- Kaydedilen derslere öğretim elemanları ve öğrenciler tarafından erişilebilmesi için teknik destek, sağlamaktadır.



Şekil 2. MS Teams Yönetim Paneli

5.1.3. YÖK 5(i) Derslerinin Yürütülmesi

YÖK tarafından zorunlu olan 5(i) dersleri olarak adlandırılan dersler, Enstitümüzde bulunan uzaktan öğretim altyapısı ile sürdürülmektedir.

Bu kapsamda Merkezimiz;

- Öğrenme Yönetim Sistemi altyapı desteği,
- Canlı Ders Platformu desteği,
- Karşılaşılan sorunlara ilişkin öğretim elemanları ve öğrencilere teknik destek sağlamaktadır.

2022 Yılı Merkezimiz Tarafından Desteklenen 5(i) Dersleri*

Ders	Öğrenci Sayısı
Türk Dili I	946
Türk Dili II	911
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	931
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	915

* Ek olarak, Genel Kültür Bölümü tarafından verilen 1099 öğrenci kayıtlı “Kariyer Planlama ve Geliştirme” dersi de merkezimiz tarafından desteklenmektedir.

5.1.4. Servis Derslerinin Hibrit Sınıflarda Yürütülmesi/Sürdürülmesi

Enstitümüzde farklı bölümlerce verilmekte olan kitle dersleri bulunmaktadır. Bu kapsamda, Fen Fakültesi Matematik Bölümü bünyesinde bulunan 2 adet sınıf Hibrit sınıf olarak tasarlanmıştır. Bu sınıflarda aşağıdaki ekipmanlar bulunmaktadır:

- 1 adet Robot Kamera
- 1 adet Görüntü Mikseri
- 1 adet Hoparlör
- 1 adet Kablosuz Yaka Mikrofonu
- 1 adet Projeksiyon Cihazı
- 1 adet Bilgisayar

Hibrit sınıflarda işlenen dersler yukarıda belirtilen ekipmanlar ve canlı ders (MS Teams) uygulaması sayesinde kayıt altına alınabilmektedir. Böylece, öğrenciler uzaktan da dersi takip edebilmektedirler. Merkezimiz, bu derslerin uygun bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır.

Bu kapsamda Merkezimiz;

- Sınıf içinde bulunan teknik ekipmanlar ile ilgili eğitim ve teknik destek,
- Sanal sınıf ile ilgili teknik destek,
- Derslerin yürütülmesi ile ilgili akademik destek sağlamaktadır.

2022 Yılı Hibrit Derslik Kullanımı İstatistikleri

Ders/Öğretim Elemanı/Öğrenci	Toplam
Ders	16
Öğretim Elemanı	9
Öğrenci	3713



Şekil 3. Hibrit Sınıflar

5.1.5. Dijital Ders Materyallerinin Üretimi ve Stüdyo Çekimlerinin Gerçekleştirilmesi

Merkezimiz bünyesinde, öğrencilerin ilgi ve motivasyonlarını artıracak görsel ve işitsel ders materyalleri üretebilmek amacıyla uzaktan eğitim stüdyosu kurulmuştur. Bu stüdyolarda, ses ve görüntü kalitesi yüksek dijital ders materyalleri oluşturulmaktadır.

Bu kapsamda Merkezimiz;

- Yeşil stüdyo ile çekimlerin gerçekleştirilmesi konusunda teknik destek,
- Işıklı yazı tahtası ile çekimlerin gerçekleştirilmesi konusunda teknik destek,
- Çekilen videoların kurgulanarak arşivlenmesi,

- Derslerin ve içeriklerin tasarlanması konusunda akademik destek sağlamaktadır.

2022 Yılı Stüdyo Kullanımı

Kullanıcı	Sayı	Üretilen Dijital İçerik Sayısı
Öğretim Elemanı	5	139
Öğrenci	7	38
Diğer Personel	5	5



Şekil 4. Stüdyo Çekim Odası

5.1.6. Çevrim İçi Seminerler

Öğretim elemanlarımızın mesleki gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla Merkezimiz tarafından seminerler düzenlenmektedir.

Bu kapsamda Merkezimiz;

- Öğretim elemanlarının öğretim becerilerinin gelişimine katkı sağlamaya yönelik akademik ve pedagojik destek,
- Çevrim içi derslerin tasarımı konusunda pedagojik destek,

- Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ile ilgili akademik destek sağlayacak nitelikte seminerler düzenlemektedir.

2022 Yılı Eğiticilerin Eğitimi Seminerleri

Tarih	Seminer Konusu	Eğitmen
16.03.2022	Öğrenme Yönetim Sistemi	Dr. Ozan Raşit Yürüm
16.03.2022	Ders İzlenesi Hazırlama	Dr. Özgür Örün



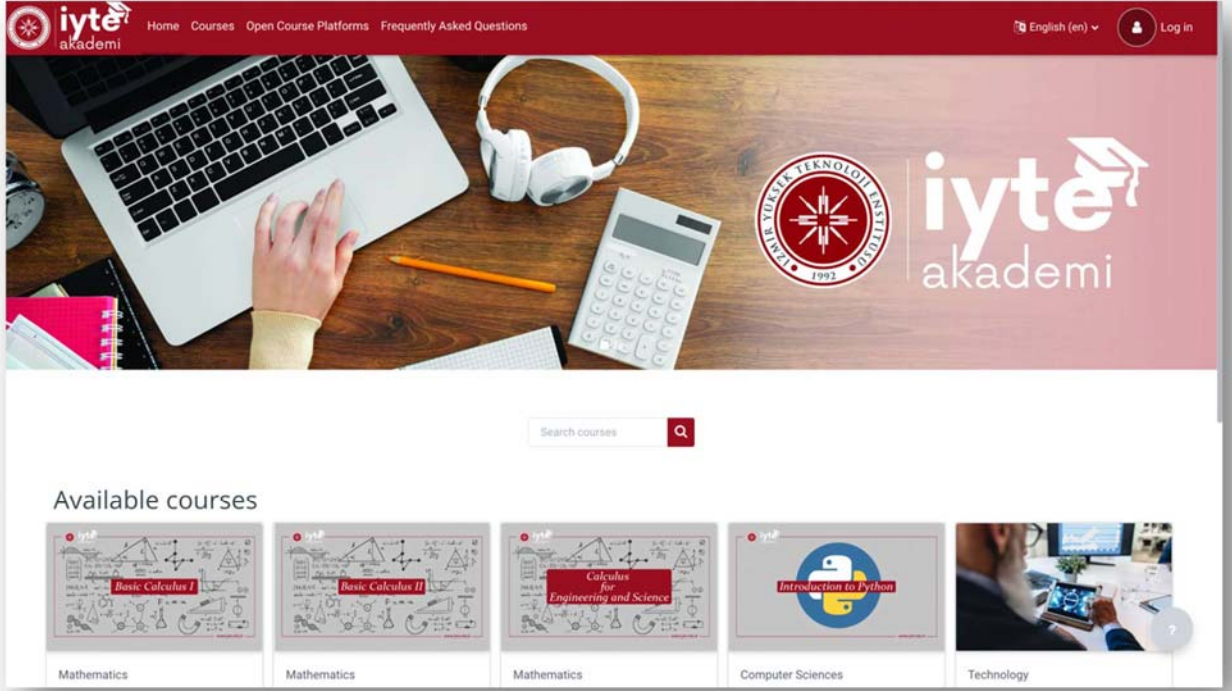
Şekil 5. Örnek Seminer Görüntüleri

5.1.7. İYTE Akademi

Enstitümüz, bünyesinde verilmekte olan dersleri toplumun tüm kesimleri ile paylaşma konusunda çalışmalar başlatmıştır. Bu bağlamda, Açık Eğitim Kaynağı niteliği taşımakta olan İYTE Akademi kurulmuştur.

Bu kapsamda Merkezimiz;

- İYTE Akademi altyapısının sağlanması,
- Derslerin dijital ortama aktarılması konusunda stratejilerin geliştirilmesi,
- Ekleneyecek derslere ilişkin standartların belirlenmesi,
- Ders çekimlerinin gerçekleştirilmesi ve İYTE Akademi'ye eklenmesi,
- İhtiyaç duyulan durumlarda grafik ve web tasarımı hizmetlerini sağlamaktadır.



Şekil 6. İYTE Akademi Ana Sayfası

5.1.8. Coursera Kampüs Programının (Temel Plan) Yönetilmesi

Coursera Kampüs Programı – Temel Plan (Coursera for Campus – Basic Plan) kapsamında 500 öğrencimiz Rehberli projelere (guided projects) sınırsız ücretsiz erişim sağlayabilmektedir.

Bu kapsamda Merkezimiz;

- Coursera Kampüs Programı – Temel Plan programındaki güncellemelerin takip edilmesini ve öğrencilere duyurulmasını,
- Coursera Kampüs Programı – Temel Plan ile ilgili öğrencilere teknik destek,
- Coursera yönetim panelinin yürütülmesini sağlamaktadır.

2022 Yılı Coursera Kampüs Programı – Temel Plan Kullanıcıları

Kullanıcılar	Toplam
Öğrenci (Lisans)	405
Öğrenci (Lisansüstü)	95



Şekil 7. Coursera Kampüs Programı – Temel Plan Duyurusu

5.2. Araştırma Faaliyetleri

Merkezimizin temel misyonları çerçevesinde, araştırma ve projeler üreterek yenilikçi teknolojilerle zenginleştirilmiş uzaktan eğitim faaliyetleri geliştirmek, bu faaliyetlerin etkinliğini artırmak ve iyileştirmek amaçlarıyla araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Bu kapsamda Merkezimizde;

1. Uzaktan Eğitim ile ilgili araştırmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda,
 - i. Hibrit derslerde yaşanan devamsızlık sorunu üzerine araştırma yapılarak raporlanmış ve uluslararası nitelikli bir sempozyumda sözlü bildiri olarak sunulmuştur.
2. Çevrim içi dersler tasarlamak üzere BAP Projesi tamamlanmıştır:

- i. 2021İYTE-1-0034 numaralı “Açık Kaynak Araçlar ile Etkileşimli Çevrim İçi Ders Tasarımı” başlıklı BAP projesi kapsamında çevrim içi dersler (Calculus I ve Introduction to Python) üretilmiştir. Bu dersler ADDIE öğretim tasarım modelinin aşamalarına (Analiz, Tasarım, Geliştirme, Uygulama, Değerlendirme) göre tasarlanmıştır.
3. Mimarlık eğitimine yönelik geliştirilen çevrim içi eğitim uygulaması kapsamlı TÜBİTAK 1001 projesine katkıda bulunmuş ve Merkezimiz akademik personelince paydaş olarak yer alınmıştır.

5.3. Farklı Birim ve/veya Komisyonlarla İş Birliği Halinde Yürütülen Hizmetler

5.3.1. İYTE Eğitim Çalıştaylarının Gerçekleştirilmesi

İlgili sene içerisinde iki kez olmak üzere, Enstitümüz Eğitim Komisyonu ve Merkezimiz işbirliğiyle her dönem farklı temalarda eğitim çalıştayları düzenlenmektedir.

Bu kapsamda Merkezimiz;

- Çalıştay programının belirlenmesi ile ilgili akademik destek,
- Çalıştayın çevrim içi ortamda yürütülmesi ile ilgili teknik destek,
- Çalıştay videolarının arşivlenmesini,
- Çalıştay raporunun hazırlanarak e-Kitap haline getirilmesi hizmetlerini sağlamaktadır.

Düzenlenen çalıştaylar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

2022 Yılı İYTE Eğitim Çalıştayları

Tarih	Etkinlik	Tema	Katılımcı Sayısı
11.02.2022	İYTE 6. Eğitim Çalıştayı	Kariyer Planlamada Üniversitelerdeki Değişimin Yönetimi	191
07.10.2022	İYTE 7. Eğitim Çalıştayı	Eğitimde Dönüşümü Yakalamak	137

COUSSETO

ÇALIŞTAY

VI. EĞİTİM ÇALIŞTAYI

Kariyer Planlamada Üniversitelerdeki Değişimin Yönetimi

PROGRAM

10.00	Prof. Dr. Sadiye Altınkaya (Sunuş)	Sunuş ve Moderatör
10.05	Prof. Dr. Gamze Tanoğlu İYTE İhtisat Departmanı Eğitim Komisyonu	Açış Konuşması
10.15	Prof. Dr. Yusuf Baran	
10.30	Prof. Dr. Hasan Saherengül (TEG Üniversitesi Rektörü) Moderatör: Yusemri Özcan Gönülol Yüksek Öğretimde Değişimi Yakalamak ve Ağırlık	
11.00	Prof. Dr. İrfan Erbuğ (MİT Üniversitesi Müdürü - Yeditepe) Moderatör: Prof. Dr. Şengül Aray Kariyer Planlama ve Geleceğe Hazırlanma	
12.00	Ara	
13.30	Dr. Sander Fariah - Skills Transformation Consultant (Dünya) Swedish Karolinska Institute - University Partnerships Director (Coorsara) Moderatör: Prof. Dr. Derya Karadağ Creating Employable Graduates and Lifelong Learners With Skills Education in Turkey	
14.30	Clare E. Jacobson (Vice President Career Strategy at Student Opportunity Center) Moderatör: Prof. Dr. Sadiye Altınkaya Bridging the Gap between Curriculum and Career	
15.30	Panel Moderatör: Prof. Dr. Gamze Tanoğlu Konuşmacılar ve İş Öncesi Temsilcileri Rüya Derya (Yeni Farklılık) Hayat Akdeniz (Mikrodalga Farklılık) Ekin Sevil (Mikrodalga Farklılık)	
16.15	Kapanış	

www.lyte.edu.tr

11 ŞUBAT 2022
Cuma 10.00

Teams Kodu
ps5cvti

Şekil 8. 6. Eğitim Çalıştayı Programı

İYTE VII. EĞİTİM ÇALIŞTAYI

"Eğitimde Dönüşümü Yakalamak"

7 Ekim 2022

ONLINE

PROGRAM

10.00	Prof. Dr. Sadiye A. Altınkaya (Eğitim Komisyonu Başkanı)	Sunuş ve Moderatör
10.10	Prof. Dr. Yusuf Baran (Rektör)	Açış Konuşması
10.30	Prof. Dr. Nihat Berker (Kadir Has Üniversitesi Rektör Yardımcısı)	"Hırsızlar, Başarılar, Mutluluklar" Moderatör: Yusemri Özcan Gönülol
11.15	Prof. Dr. Gamze Tanoğlu (Rektör Yardımcısı)	"İYTE 2023 Eğitim Vizyonu : Bilgilendirme ve Değerlendirme"
11.35	Dr. Betül Aldemir Dikici	Yeni Tasarım Ödülü Sunumu
12.00	ARA	
13.30	Prof. Dr. Erol Şeker Doç. Dr. Ünver Özkol Prof. Dr. Cüneyt F. Başlamaççı	Müdekk Sürecinin Kazanımları Moderatör: Dr. Öğr. Üyesi Günnur Güler
15.00	Prof. Dr. Özgür Yılmaz Doç. Dr. Gökhan Kiper Dr. Özgür Örtün	Panel : Calculus Derslerinin Değerlendirilmesi Moderatör: Prof. Dr. Gamze Tanoğlu
16.15	KAPANIŞ	

<https://bit.ly/3E0VPP1>
EKİP KODU: ie3q9ag

Şekil 9. 7. Eğitim Çalıştayı Programı

5.3.2. İYTE En İyi Ders Tasarımı Ödülleri

Enstitümüz öğretim elemanlarının vermekte oldukları dersler arasından, belirli kriterler doğrultusunda nesnel değerlendirme ölçütlerine göre ilk 3 dereceye giren derslerin öğretim elemanlarına ders tasarım ödülleri verilmektedir.

Bu kapsamda Eğitim Komisyonu ile iş birliği halinde çalışan Merkezimiz;

- Değerlendirme kriterlerinin belirlenmesi ve buna yönelik Değerlendirme Rubriğinin oluşturulması/geliştirilmesi,
 - Öğrenci ders değerlendirme anketinin oluşturulması,
 - Başvuru ve değerlendirme süreçlerinin organizasyonu,
 - Hakemlik süreçlerinin gerçekleştirilmesi
- hizmetlerini sağlamaktadır.

2022 Yılı En İyi Ders Tasarımı

Başvuru/Ödül Sayıları	Toplam
Başvuru Sayısı	12
Ödül Alan Öğretim Elemanı	4*

* 2 öğretim elemanı 3.lük derecesi elde etmiştir.



Şekil 10. En İyi Ders Tasarım Ödülü Afışı

5.3.3. DHS (Design History Society) Konferansının Gerçekleştirilmesi Süreçlerinde Altyapı ve Destek Hizmetleri

Enstitümüz Mimarlık Fakültesi Endüstriyel Tasarım Bölümü tarafından Design History Society Konferansı, “Tasarım ve Geçicilik” başlığıyla 8-10 Eylül 2022 tarihleri arasında hibrit bir formatta düzenlenmiştir.

Bu kapsamda Merkezimiz,

- Hibrit sınıf altyapı ve ekipmanlarının kullanılması,
- Bu ekipmanların kullanacak teknik destek ekibinin eğitilmesi,
- Konferans oturumlarının MS Teams üzerinden sorunsuz bir şekilde gerçekleştirilmesi süreçlerinde teknik destek sağlanması hizmetlerini ve
- Oturumların yürütülmesi sırasında personel desteği vermiştir.



Şekil 11. DHS Konferansı’ndan Örnek Bir Görüntü

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Merkezimizin atama, satın alma süreçleri, mali yönetim, harcama öncesi ve sonrası kontrol sistemine ilişkin tespit ve değerlendirmeler Rektörlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Merkezimiz,

- Her dönem bir kez olmak üzere Yönetim Kurulu Toplantıları gerçekleştirilerek Merkezimizde gerçekleştirilen faaliyetler değerlendirmekte olup ilgili döneme ilişkin hedefler belirlenmektedir.

II. AMAÇLAR VE HEDEFLER

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Merkezimizin misyonu ve vizyonu doğrultusunda faaliyetlerimizi gerçekleştirmek; Enstitümüzün kurumsal amaçlarına ve hedeflerine ulaşmasına katkıda bulunmak temel politikamız ve önceliklerimizdir.

B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER

Merkezimiz 15 Haziran 2020 tarihinde kurulmuş olduğundan Enstitümüzün 2019-2023 Stratejik Planında doğrudan yer almamıştır. Uzaktan eğitim ile ilgili politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel (PESTLE) analizde sadece aşağıdaki madde belirtilmiştir:

“İYTE’de daha önce denenen ve benimsenme oranı düşük kalan uzaktan eğitim uygulama ve altyapılarına yönelik bariyerlerin aşılması için eğitimin yenilikçi kurumsal politika ve koordinasyon ile ele alınması gereği doğmuştur.”

C. DİĞER HUSUSLAR

Diğer bir husus bulunmamaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Bütçe Giderleri

TÜRÜ	KBÖ	Gerçekleşme Toplamı	Gerçekleşme Oranı
	TL	TL	%
01 – Personel Giderleri	-	-	-
02 – Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	-	-	-
03 – Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-	-	-
05 – Cari Transferler	-	-	-
06 – Sermaye Giderleri	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

1.2. Bütçe Gelirleri

Ekonomik Kodu	Türü	Planlanan	Gerçekleşen	Fark	Gerçekleşme Oranı (%)
		-	-	-	-
		-	-	-	-
		-	-	-	-
TOPLAM		-	-	-	-

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

BKMYBS’de temel mali tablolar kurumsal olarak hazırlanmakta olup, birim bazlı rapor üretilmemektedir.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

Merkezimiz Personelinin Yer Aldığı Yayınlar

- Örün, Ö. (2022, September 7-9). *I’m here, so where are the students? A study on absenteeism observed in hybrid courses* [Conference presentation abstract]. 15th International Computer and Instructional Technologies Symposium, Canakkale, Turkey. https://cdn.comu.edu.tr/cms/icits2022/files/20-icits2022_ozet_kitabi.pdf
- Örün, Ö., Filiz, O., Dönmez, F.İ., Türk, M. & Yaman, F. (2022, September 28-30). *Determination of learning management systems, video conferencing platforms, and support*

services provided by Turkish universities for distance education. 5th International Open and Distance Learning Conference, Eskisehir, Turkey.

3. **Örüm, Ö.**, Filiz, O., Dönmez, F.İ., Türk, M. & Yaman, F. (2022, September 7-9). *Investigation of human resources in distance education application and research centers* [Conference presentation abstract]. 15th International Computer and Instructional Technologies Symposium, Canakkale, Turkey. https://cdn.comu.edu.tr/cms/icits2022/files/20-icits2022_ozet_kitabi.pdf
4. **Yürüm, O. R.**, Taşkaya-Temizel, T., & Yıldırım, S. (2022). The use of video clickstream data to predict university students' test performance: A comprehensive educational data mining approach. *Education and Information Technologies*. Advance online publication. <https://doi.org/10.1007/s10639-022-11403-y>
5. **Yürüm, O. R.**, Yıldırım, S., & Taşkaya-Temizel, T. (2022). An intervention framework for developing interactive video lectures based on video clickstream behavior: A quasi-experimental evaluation. *Interactive Learning Environments*. Advance online publication. <https://doi.org/10.1080/10494820.2022.2042312>

Merkezimiz Personelinin Yer Aldığı Projeler

1. “*Dijital Dünyaya Yolculuk*” (Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu [TÜBİTAK], 2237-A Bilimsel Eğitim Etkinliği, 2022-2022) – **Düzenleme Kurulu Üyesi, Bilim Kurulu Üyesi, Eğitmen: Özgür Örüm**
2. Açık kaynak araçlar ile etkileşimli çevrimiçi ders tasarımı (2022, Bilimsel Araştırma Projesi) - **Araştırmacı: Ozan Raşit Yürüm**
3. *Mimari Tasarım Eğitiminde Öğrenme ve Yaratıcılığa İlişkin Üstbilişin Rolü: Üstbiliş Temelli Bir Dijital Öğrenme Destek Uygulamasının Geliştirilmesi ve Etkilerinin Araştırılması* (Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu [TÜBİTAK], SOBAG, Proje No: 222K068, 2022 – Devam Ediyor) – **Araştırmacı/Uzman: Özgür Örüm**

IV.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

Güçlü yönlerimiz; Merkezimizde güncel teknoloji ile donatılı bir uzaktan eğitim stüdyosu (GreenBox – Yeşil Stüdyo) bulunması Merkezi aynı misyonla kurulan diğer birçok merkezden ayıran en önemli üstünlükler arasında sayılabilmektedir. Bunun yanı sıra, Merkezimizde yine son teknoloji ürünü olan Işıklı Yazı Tahtası (LightBoard) bulunmaktadır. Dijital ders materyallerinin oluşturulması hususunda bu iki unsur önemli bir yere sahiptir. Ayrıca, personellerimizin özverili bir şekilde çalışması ve çözüm odaklı olması en önemli güçlü yanlarımız arasındadır.

Fırsatlarımız; Enstitümüzün akademik kadrosu, alanında uzman kişiler tarafından verilecek uzaktan eğitimler için önemli bir fırsattır. Bu kapsamda, tezsiz yüksek lisans düzeyinde özellikle

disiplinler arası uzaktan öğretim programlarının açılması konusunda Enstitümüz önemli bir insan kaynağı ve altyapıya sahiptir.

B. ZAYIFLIKLAR

Zayıflıklarımız; Merkezimizde istihdam edilen akademik ve idari personel sayısının azlığı performansı negatif yönde etkileyebilecek en dikkat çeken zayıf yönlerimiz arasında sayılabilmektedir.

Tehditlerimiz; Covid-19 benzeri olası bir küresel kriz sırasında, nitelikli uzaktan eğitimin kesintisiz ve sürdürülebilir olarak yürütülebilmesi için teknik ve akademik desteğin sağlanabilmesi bakımından, istihdam edilen personelimizin hastalanması veya işten ayrılmasının tehdit olarak sayılabileceği ifade edilebilir.

C. DEĞERLENDİRME

Merkezimizin, 2022 yılı içerisinde birçok faaliyeti başarı ile gerçekleştirdiği görülmektedir. Merkezimiz personelinin özverili bir şekilde çalışması ve Merkezimizin uzaktan eğitim stüdyosu gibi bir altyapısının olması olumlu olarak değerlendirilirken personel sayısının az olması negatif yönlü değerlendirilmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Enstitümüz bünyesinde yer alan ve iş dünyası ile doğrudan ilişkili yüksek lisans programlarının Uzaktan Öğretim Programlarına (Tezsiz Yüksek Lisans) dönüştürülerek sektörün ihtiyacına yönelik uzman insan kaynağının yetiştirilmesine katkıda bulunulması da bir öneri olarak sunulabilir.

- ✓ Bu sayede, mesai saatlerinde okula gelme fırsatı bulamayan birçok çalışanın Tezsiz YL yapmasına olanak sağlanacaktır. Aynı zamanda, sektör çalışanları ile Enstitü (hocaları) arasında yeni işbirliklerine de olanak sağlanacaktır.
- ✓ Bilişim Vadisi'nde çalışacak olan sektör çalışanlarının ihtiyacına da yanıt verme olasılığı yüksektir.
- ✓ Döner sermayeye katkı sağlayacaktır.

Bunların yanı sıra, Merkezimizde yer alan Yeşil Stüdyo'nun daha verimli kullanılabilmesi bakımından ilgili yüksekokullardan mezun, çekim ve kurgu personellerinin istihdam edilmesi Merkezimiz ve Enstitümüz için önemli bir fırsat yaratacaktır. Bu uzman personellerin de katılımıyla Yeşil Stüdyo, Teknopark bünyesinde hizmet veren şirketlerin ilgili ihtiyaçları için kullanıma açılabilir ve Enstitü dışından işverenlere dijital içeriklerin üretiminde ilgili protokollerce kullanılabilir. Böylelikle, Merkezimiz kendine öz kaynak yaratmış olacaktır.

Yukarıda söz edilen durumlar ve olanaklar kapsamında, verilen hizmetlerin sorunsuz yürütülebilmesi için Merkezimizde sekreter ve grafiker istihdam edilmesi yine öneri olarak sunulabilir.